

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1
-------------	---

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ VLADIMIRA NAZORA - SE „VLADIMIR NAZOR“ROVINJ- ROVIGNO				
Adresa:	EDMONDO DE AMICIS 31				
Mjesto:	ROVINJ-ROVIGNO				
Poštanski broj:	52210				
2. Korisnici usluge su učenici	OSMIH (8.)			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija	4	dana	(2 Split + 1 Sibenik)		
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	SREDNJA DALMACIJA				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 29.	ožujka	do 1.	travnja	2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	30	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	ROVINJ				
Usputna odredišta	Šibenik, Nin, Slapovi Krke				
Krajnji cilj putovanja	SPLIT				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X (***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)					

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	SVE SADRŽAJE GDJE JE TO POTREBNO (NPR: CRKVE, KATEDRALE, NP, PRIJEVOZ BRODOM DO OTOKA VISOVCA, SAMOSTANI, SOKOLARSKI CENTAR, HE PERUĆA...)		
b) Sudjelovanje u radionicama	UKOLIKO SE MOGU ORGANIZIRATI (NPR: EDUKATIVNI PROGRAM „Tajne Vranskog jezera“, EDUKATIVNI PROGRAM U SOKOLARSKOM CENTRU)		
c) Vodiča za razgled grada	X (+ ANIMATORI ZA KVALITETNO PROVOĐENJE SLOBODNOG VREMENA)		
d) Drugi zahtjevi	MOGUĆNOST PLACANJA U VISE OBROKA (GOTOVINSKO I KARTIČNO PLAĆANJE)		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	SPLIT: DIOKLECIJANOVA PALACA S POSJETOM DIOKLECIJANOVIM PODRUMIMA, KATEDRALA SV. DUJE, PERISTIL, POLJUD...; ŠIBENIK: KATEDRALA SV. JAKOVA, STARA GRADSKA JEZGRA, TVRĐAVA SV. MIHOVILA; VRANSKO JEZERO, NP KRKA: RAZGLED SKRADINSKOG BUKA, OTOK VISOVAC I POSJET FRANJEVAČKOM SAMOSTANU; ŠIBENSKA DUBRAVA: SOKOLARSKI CENTAR, HE PERUĆA; NIN: CRKVA SV. KRIŽA, KIP BISKUPA GRGURA NINSKOG, KRSTIONICA KNEZA VIŠESLAVA		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	od 11.studenoga 2015. do 20. studenoga 2015.		<i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	26. studenoga 2015.	u	13:30 sati.

Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije;
- presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati na uvid školi:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu);
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenim, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.